

会展与旅游学院

旅游管理专业培养方案

一、培养目标

本专业主要培养具备较高的现代经济管理理论素养和系统的旅游管理专业知识，具备人文素质、国际视野、创新意识、创业精神、实践能力和社会责任，主要从事商务旅游策划、组织、经营、咨询、服务、管理的应用型、复合型人才。

学生毕业后，可在涉外服务类公司、旅游企事业、行政管理单位等，从事旅游服务及管理等工作。

二、培养规格及标准

1.知识结构

(1)数学知识：要求熟练掌握经济管理类高等数学的主要理论与思维方法，包括微积分、线性代数、概率论与数理统计等；

(2)自然科学知识：要求具有广泛的自然科学知识，了解自然科学领域的经典理论和最新发展状况，包括科学与创新模块相关知识等；

(3)人文科学知识：要求积累丰富的人文科学知识，具有一定的文学、历史、哲学、艺术、法律等方面的知识等；

(4)专业知识：要求掌握旅游学、休闲学、旅游目的地管理、旅行业务管理、酒店管理(英)、旅游规划与开发、商务旅游等方面的理论知识；

(5)为专业服务其他知识：要求掌握经济学、管理学、统计学、服务沟通、会计、市场营销等为专业服务的相关知识，熟练掌握一门外语，较为熟练地使用计算机和互联网，掌握文献检索、资料查询的基本方法等。

具体课程设置详见本专业指导性教学计划。

2.能力

(1)终身学习能力：树立终身学习观念和批判性思维意识，掌握文献检索、资料查询的基本方法，具备较强的学习能力，能够根据工作目标调整自身知识结构；

(2)发现问题、分析问题、解决问题的专业能力：掌握经济学、管理学和旅游管理的基本理论、基本方法和基本技能，在商务旅游的产品、市场、运营、管理等方面具有策划、组织与协调能力；学会运用相关理论和方法，分析商务旅游存在的实际问题，找出原因并解决问题；

(3)逻辑思维能力：具备较强的逻辑思维能力和严谨的逻辑推理能力，能大胆设想，敢于创新；

(4)现场工作能力：熟悉国内外旅游业和现代服务业的发展现状与趋势，了解旅游业法律

法规与国际规则，具备对商务旅游敏锐的观察能力，及时发现商务旅游发展的新问题，可为企事业单位提供解决商务旅游问题的方案；

(5)商务旅游执行能力：能遵循旅游业发展规律，具备较强的商务旅游模拟设计、实施和结果分析等执行能力；

(6)表达与交流能力：具备较高的外语水平，具备较好的跨文化沟通及国际交流能力、演讲能力及信息获取能力；

(7)通用技能：掌握一般的通用办公技术、信息与通讯手段、商务应用文写作、商务数据处理等技能；

(8)科学研究能力：掌握文献检索及商务旅游数据挖掘、处理、分析的方法与技能，具有一定的科研协作能力；

(9)创新创业及组织、领导和管理能力：掌握创新创业的基本原理和方法，具备较强的组织、领导和管理能力，能将管理中的概念技能和人际关系技能等运用于商务旅游管理实践。

3.素质

(1)身心健康：具有强健的体魄，健康向上的心态，具备良好的职业适应和社会适应能力；

(2)道德修养：具有社会责任感、法律意识和正确的道德原则；

(3)民族精神：具有强烈的爱国主义精神和民族自豪感；

(4)理想信念：具有坚定崇高的理想信念，拥护党的基本路线与方针，具有成为行业中优秀人物的远大理想；

(5)国际视野：关心国家大事，具有广阔的国际视野和国际意识，具有国际合作能力和素养；

(6)人际交往：有较强的人际交往能力，能与他人和睦相处；

(7)团队合作：具有良好的团队合作精神和协调能力；

(8)创新创业：具有创新创业意识与能力。

三、培养方式

为实现培养目标，在知识培养上，依据“基础厚、口径宽、特色明”的培养方针和市场对人才培养的要求，优化课程设计，更新教学内容，不断探索完善教学方法。在能力培养上，坚持“以学生为主体，教师为主导”的教学理念，通过课堂讲授、案例教学、课堂讨论、第二课堂、模拟教学、实践教学、各类讲座及比赛、海乐模拟公司项目运营、加强学业导师平台建设等多种途径，提升学生的综合能力。在素质培养上，通过思想政治理论课、教师言传身教、社会实践、职业教育等多种途径来实现。

四、成绩考核

课程考核合格，给予相应的成绩、绩点和学分。成绩考核严格按照《上海对外经贸大学本科学分制教学培养方案总则》《上海对外经贸大学全日制本科生学分制学籍管理规定》和

《上海对外经贸大学课程考核管理办法》的有关规定执行。

五、教学质量保证

本专业全面执行学校《本科教学质量保证体系》和会展与旅游学院教学质量保证体系的有关规定，具体包括严格执行课程管理相关质量标准、规范教学基本建设管理、做好本科教学质量评估、落实本科教学质量控制等。

六、学制

本科学制为四年，详见《上海对外经贸大学全日制本科生学分制学籍管理规定》。

七、学分

课程性质	理论学分	实践学分	学分小计	比例
通识教育课	65	4	69	41.3%
学科基础课	38	2	40	24.0%
专业课	25	0	25	15.0%
个性拓展课	8	25	33	19.8%
学分合计	136	31	167	100.0%
其中：必修课 122 学分，占 73.1%；选修课 45 学分，占比 26.9%。				

八、毕业与学位

1.学生在规定的时间内完成培养方案规定的全部课程和学习任务，获得相应的学分，并符合各项要求者，准予毕业并发给毕业证书。

2.毕业生符合《中华人民共和国学位条例》《中华人民共和国学位条例暂行实施办法》和学校《学士学位授予工作实施细则》，经学校学位委员会审查通过，授予管理学学士学位。

九、专业指导性教学计划

本专业指导性教学计划见附表。

知识、能力和素质矩阵图

要素	内容	目标要求	方式方法	核心课程
知识	1.数学知识 2.自然科学知识 3.人文科学知识 4.专业知识 5.为专业服务的其他知识	1.熟练掌握经济管理类高等数学的主要理论与思维方法等。 2.具有广泛的自然科学知识，了解自然科学领域的经典理论和最新发展状况等。 3.积累丰富的人文科学知识，具有一定的文学、历史、哲学、艺术、法律等方面的知识等。 4.掌握旅游管理的基本理论与基本知识，了解旅游业和现代服务业发展的前沿和趋势。 5.掌握会计、市场营销等相关知	1.数学知识通过课程讲授，小组教学（指导）、习题课、作业等进行教学。 2.自然科学知识通过开设通识教育课进行教学，方式以课堂学习为主。 3.人文科学知识通过开设通识教育课进行教学，方式包括课程讲授、小组教学、作业、社会实践、社会调查等进行教学。 4.专业知识通过课程讲授、小组教学、案例教学、实验教学、	微积分、线性代数、概率论与数理统计、科学与创新、数学思维与经济分析、大学语文、中国近现代史纲要、微观经济学、宏观经济学、统计学、管理学、服务管理（英）、旅游学、休闲学、旅行业务管理、酒

要素	内容	目标要求	方式方法	核心课程
		识,熟练掌握一门外语,较为熟练地使用计算机和互联网,掌握文献检索、资料查询的基本方法等。	第二课堂、社会实践等进行教学。 5.为专业服务其他知识通过课程教授、小组教学、案例教学、实验教学等进行教学。	店管理(英)、旅游规划与开发、商务旅游、经管研究方法、大学英语、商务旅游日语、计算机基础与应用
能力	1.终身学习能力 2.发现问题、分析问题、解决问题的专业能力 3.逻辑思维能力 4.现场工作能力 5.商务旅游执行能力 6.表达与交流能力 7.通用技能 8.科学研究能力 9.创业及组织、领导和管理能力	1.树立终身学习观念和批判性思维意识,掌握文献检索、资料查询的基本方法,具备较强的学习能力,能够根据工作目标调整自身知识结构。 2.掌握经济学、管理学和旅游管理的基本理论、基本方法和基本技能,在商务旅游的产品、市场、运营、管理等方面具有策划、组织与协调能力;学会运用相关理论和方法,分析商务旅游存在的实际问题,找出原因并解决问题。 3.具备较强的逻辑思维能力和严谨的逻辑推理能力,能大胆设想,敢于创新。 4.熟悉国内外旅游业和现代服务业的发展现状与趋势,了解旅游业法律法规与国际规则,具备对商务旅游敏锐的观察能力,及时发现商务旅游发展的新问题,可为企事业单位提供解决商务旅游问题的方案。 5.能遵循旅游业发展规律,具备较强的商务旅游模拟设计、实施和结果分析等执行能力。 6.具备较高的外语水平,具备较好的跨文化沟通及国际交流能力、演讲能力及信息获取能力。 7.掌握一般的通用办公技术、信息与通讯手段、商务应用文写作、商务数据处理等技能。 8.掌握文献检索及商务旅游数据挖掘、处理、分析的方法与技能,具有一定的科研协作能力。 9.掌握创新创业的基本原理和方法,具备较强的组织、领导和管理能力,能将管理中的概念技能和人际关系技能等运用于旅游管理实践。	1.通过专业课程教学改革,深化以“学生为主体、教师为主导”的教学理念,逐步提高学生的自学能力和分析能力,在案例教学和实践课程中调动学生的主动性,并通过课程论文重点提高学生文献检索与综述的能力。 2.通过课程教学启发学生思考、提问,通过案例教学、实践教学、实验模拟教学、研讨会、毕业论文等,及加强学业导师平台建设,提升学生在该方面的能力。 3.通过小组讨论、辩论、案例教学等多种方式提高逻辑思维能力。 4.通过实验室教学、模拟教学、社会实践、科研项目、毕业实习等途径锻炼现场工作能力。 5.通过海乐模拟公司运营、项目作业、组织各类活动等来加强实验室工作能力。 6.通过课堂讲授、海乐模拟公司运营、班级或小组案例讨论及在课程作业中设置口头报告和书面报告来提高表达与交流能力。 7.通过相关课程课堂教学、课程作业、毕业论文、毕业实习等环节来实现通用技能。 8.通过课程课堂教学、创新创业项目实践、毕业论文、参与各类科学研究等来培养学生的该项能力。 9.通过项目团队合作、小组任务、海乐模拟公司运营等来培养学生的该项能力。	职业生涯设计、经管研究方法、模拟导游(英)、跨文化商务沟通(英)、导游基础知识与业务、企业差旅管理、商务英语应用模拟训练、国际商务模拟训练、大学英语、计算机基础与应用、社会实践、毕业实习、毕业论文

要素	内容	目标要求	方式方法	核心课程
素质	1.身心健康 2.道德修养 3.民族精神 4.理想信念 5.国际视野 6.人际交往 7.团队合作 8.创新创业	1.具有强健的体魄，健康向上的心态，具备良好的职业适应和社会适应能力。 2.具有社会责任感、法律意识和正确的道德原则。 3.具有强烈的爱国主义精神和民族自豪感。 4.具有坚定崇高的理想信念，拥护党的基本路线与方针，具有成为行业中优秀人物的远大理想。 5.关心国家大事，具有广阔的国际视野和国际意识，具有国际合作能力和素养。 6.有较强的人际交往能力，能与他人和睦相处。 7.具有良好的团队合作精神和协调能力。 8.具有创新创业意识与能力。	1.通过通识课、体育课、军事教育与训练、体育比赛、思想政治理论课等促进学生身心健康。 2.通过思想政治理论课、参与义务活动、开设道德和行为规范讲座等培养学生道德修养。 3.通过第二课堂、军事教育与训练、参观调研、爱国主义讲座、教师言传身教等，使学生树立民族精神。 4.通过专业课中的正面教育、行业优秀人物讲座报告、创新创业大赛以及思想政治理论课来引导和教育。 5.通过国际交流、开设专题讲座等开拓学生的国际视野。 6.通过师生课堂互动、社团活动、社会实践、企业实习等，培养学生交往能力。 7.通过运动会、班级活动、课程教学中的分组项目、实践活动等培养学生的团队合作精神。 8.通过创新创业拓展、参加各类比赛活动等来增强学生该方面素质。	体育、军事理论与训练、思想道德修养与法律基础、中国近现代史纲要、马克思主义基本原理、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、政治经济学、形势与政策、创新创业拓展

旅游管理专业指导性教学计划

课程类别	课程名称	应修学分	开课学期	分学期周课时分布									
				1	2	3	4	5	6	7	8		
通识教育课	思想政治理论课	思想道德修养与法律基础	3	1.2	3								
		中国近现代史纲要	2	1.2		2							
		马克思主义基本原理	3	3.4			3						
		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	3-4			3	3					
		政治经济学	3	1.2	3								
		形势与政策		1-4	1	1	1	1					
	大学英语	综合英语读写	14	1-3	4+1	4+1	3+1						
		综合英语视听说	6	1-3	2	2	2						
		拓展英语模块	6	4				6					
		计算机基础与应用	2	1-2	2	2							
		大学语文	2	1.2	2								
		体育	4	1-4	2	2	2	2					
	数学	微积分 B	4	1-2	4	2							
		线性代数 B	2	3			2						
		概率论与数理统计 B	2	2			3						
	选修课	哲学与社会	2	1-7									
		历史与文化	2	1-7									
		文学与艺术	2	1-7									
		科学与创新	2	1-7									
		数学思维与经济分析	2	1-7									
学科基础课	必修课	微观经济学	3	2		3							
		宏观经济学	3	3			3						
		管理学	2	3			2						
		市场营销学	3	4				3					
		统计学	3	4				2+1					
		会计学	3	4				3					
		服务管理（英）	3	4				3					
		计量经济学	3	5					2+1				
		经管研究方法	2	7							2		
		跨境电子商务	2	6						2			
		财务管理	3	6						3			
	服务沟通	2	7							2			
选修课	8	1-7											
专业课	必修课	旅游学	2	2		2							
		休闲学	2	3			2						
		旅游目的地管理	2	4				2					
		旅行业务管理	2	5					2				
		酒店管理（英）	3	5					3				
		商务旅游	2	6						2			
	旅游规划与开发	2	7							2			
选修课	10	4-7											

课程类别	课程名称	应修学分	开课学期	分学期周课时分布							
				1	2	3	4	5	6	7	8
个性拓展课	仿真模拟训练	2	6						2		
	模拟导游(英)	2	6						2		
	商务英语应用模拟训练	2	1-4	2	2	2	2				
	国际商务模拟训练	2	1-8								
	职业生涯设计	3	1-6								
	创新创业拓展	4	1-8								
	军事理论与训练	2	1	2							
	社会实践	3	1-6								
	毕业实习	3	7.8								3
	毕业论文	4	7.8								4
选修课		8	4-7								
合计		167		28	26	26	28	8	9	6	7

(附表) 旅游管理专业指导性教学计划

课程类别	课程名称	应修学分	开课学期	分学期周课时分布							
				1	2	3	4	5	6	7	8
学科基础选修课	货币银行学	3	4				3				
	国际贸易	2	5					2			
	国际金融	2	5					2			
	国际贸易实务	2	6						2		
	管理信息系统	2	6						1+1		
	财政学	2	6						2		
	经济法	2	7							2	
专业选修课	旅游英语	2	4				2				
	会展旅游	2	4				2				
	导游基础知识与业务	2	4				2				
	商务旅游日语(1)	2	4				2				
	跨文化商务沟通(英)	2	5					2			
	旅游地理	2	5					2			
	世界遗产旅游	2	5					2			
	景区经营与管理	2	5					2			
	商务旅游日语(2)	2	5					2			
	上海都市旅游	2	5					2			
	旅游消费行为学	2	6						2		
	旅游文化	2	6						2		
	旅游服务贸易	2	7							2	
	企业差旅管理	2	7							2	
	旅游管理系列讲座	2	4-7								

会展经济与管理（中德合作）专业培养方案

一、培养目标

本专业由我校与德国奥斯纳布吕克应用技术大学（Hochschule Osnabrück, University of Applied Sciences）合作举办，以“为中国会展业培养未来领袖”（We Educate Future Leaders for Chinese Event Industry）为使命，定位于为会议、展览会、公司活动、节庆、体育赛事等各类特殊活动的主承办或服务企业及机构培养掌握现代企业管理及市场营销知识和项目策划、营销及执行等专业技能的高素质、应用型管理人才。

二、培养规格及标准

本专业培养的学生是具有开阔的国际视野、熟练的英语语言应用与商务管理能力，并熟悉中国会展行业政策法规和各类会展及商务活动操作技能的复合型人才。

1.知识结构

在知识结构方面，除了数学、人文科学基础知识外，要求本专业学生掌握管理学、经济学、会展管理理论与实务、语言和文化交流等五个方面的理论和业务知识：

(1)在数学和人文社会科学方面，要求掌握高等数学的基础知识，具有一定的文学、历史、哲学、艺术、法律等人文科学知识；

(2)在管理学方面，要求掌握管理学原理、会计、统计、市场营销、人力资源管理、信息管理、财务管理等方面的理论知识；

(3)在经济学方面，要求掌握微观经济学、经济政策、国际贸易、国际贸易实务、国际金融等方面的理论与知识；

(4)在会展经济与管理方面，要求熟悉我国会展行业的有关方针、政策和法规以及国际会展管理的惯例与规则，掌握城市会展经济发展、商务活动管理、会议管理、展览会管理、企业参展管理等方面的理论知识；

(5)在语言方面，要求学生掌握常用的商务应用文写作技巧；具有较强的英语听、说、读、写、译能力和专业英语表达能力；在第二外语方面，本专业学生应能掌握德语基础语法和常用词汇，并能进行日常会话；

(6)在跨文化交际方面，掌握常用的国际商务礼仪、国际惯例以及由文化差异所带来的经营管理上的不同与相应的对策。

本专业引进德方 15 门经济学、管理学和会展管理方面的课程，具体包括《微观经济学(Principles of Economics)》，《商务管理原理(Principles of Business Management)》，《服务营销(Services Marketing)》，《宏观经济学(Economic Policy)》，《战略管理(Strategic Management)》，《人力资源管理(Human Resource Management)》，《跨文化交际与学术

写作 (Intercultural Communication and Academic Writing)》,《跨文化管理 (Intercultural Management)》,《国际会展业概况 (The Event Market)》,《会展财务与风险管理 (Event Finance & Risk Management)》,《企业参展实务 (Participation of Trade Fairs and Exhibitions)》,《会议管理 (Management of Congresses, Meetings and Seminars)》,《企业活动管理 (Management of Corporate Events)》,《会展物流 (Event Logistics)》以及《场馆与会展目的地管理 (Management of Venues and Event Destinations)》。

具体课程设置详见本专业指导性教学计划。

2.能力

通过专业学习和参与各种形式的实践,本专业毕业生应具备以下几方面的能力:

- (1)熟练运用会展管理分析工具的能力;
- (2)具有较强的商务应用文写作与跨文化沟通能力;
- (3)具有分析和解决会展业发展特别是会展企业管理、会展及活动项目管理中相应问题的专业能力;

(4)掌握文献检索、资料查询的基本方法,具有初步的科学研究能力;

(5)通过浏览专业研究机构或协会网站、研读文献等途径,了解本学科的理论前沿和产业发展动态的能力;

(6)掌握英语的听、读、说、写、译技能,具有一定的第二外语表达能力。

3.素质

(1)拥有健康的体魄和积极向上的心态;

(2)有良好的职业道德修养、强烈的社会责任心;

(3)具有广阔的国际视野,并熟悉国际规则和惯例;

(4)具有较强的创新创业意识、人际沟通能力和团队合作精神;

(5)通过案例教学和社会实践,具备一定的分析会展产业运行、解决会展企业经营管理及项目管理方面等各类实际问题的能力;

(6)在实习和未来工作中,能灵活运用已具备的专业知识和技能在解决实际问题的同时积极开拓创新。

通过理论学习和各类实践性环节的历练,学生在具备上述理论知识、专业技能和综合素质的基础上,独立分析并设法解决会展产业、企业或项目发展中的实际问题,同时,具有初步的科学研究能力和较强的创新创业能力,能积极运用所掌握的专业知识和技能进行各类创新。

三、培养方式

培养方式包括理论讲授、案例教学、计算机与多媒体辅助教学、中英文双语教学、模拟教学和行业考察、现场实习、参与专业竞赛等各类社会实践。

四、成绩考核

课程考核合格，给予相应的成绩、学分和绩点。成绩考核严格按照《上海对外经贸大学本科学分制教学培养方案总则》《上海对外经贸大学全日制本科生学分制学籍管理规定》《上海对外经贸大学课程考核管理办法》以及《会展经济与管理专业（中德合作）学生考核规则（2015年修订）》（IEMS Student Assessment Regulations, Revised in 2015）的有关规定执行。

五、教学质量保证

本专业全面执行学校《本科教学质量保证体系》和会展与旅游学院教学质量保证体系的有关规定，具体包括严格执行课程管理相关质量标准、规范教学基本建设管理、做好本科教学质量评估、落实本科教学质量控制等。

六、学制

本专业学制为四年，详见《上海对外经贸大学全日制本科生学分制学籍管理规定》。

七、学分

课程性质	理论学分	实践学分	学分小计	比例
通识教育课	65	4	69	37.5%
学科基础课	39	2	41	22.3%
专业课	35	6	41	22.3%
个性拓展课	25	8	33	17.9%
学分合计	164	20	184	100.0%

其中：必修课 139 学分，占比 75.5%；选修课 45 学分，占比 24.5%。

八、毕业与学位

1.本专业为中德合作办学，学生必须在规定的时间内完成中德双方大学培养方案规定的全部课程和学习任务，获得双方大学相应的学分，并符合各项要求，才能准予毕业并获得毕业证书。

2.毕业生根据德国奥斯纳布吕克应用技术大学的有关要求和规定，完成并通过中德合作会展经济与管理专业规定的所有课程的学习、专业实习及本科学位论文，并经德国合作方大学审查通过，才能获得德国合作方大学的学士学位证书。

3.毕业生符合《中华人民共和国学位条例》《中华人民共和国学位条例暂行实施办法》和《上海对外经贸大学学士学位授予工作实施细则》，经学校学位委员会审查通过，授予管理学学士学位。

九、专业指导性教学计划

本专业的指导性教学计划见附表。

知识、能力和素质矩阵图

要素	内容	目标要求	方式方法	核心课程
知识	1.数学和人文社会科学知识 2.管理学知识 3.经济学知识 4.专业知识 5.语言知识 6.跨文化交际知识	1.要求掌握高等数学的基础知识,具有一定的文学、历史、哲学、艺术、法律等人文科学知识。 2.要求掌握管理学原理、会计、统计、市场营销、人力资源管理、信息管理、财务管理等方面的理论知识。 3.要求掌握微观经济学、经济政策、国际贸易、国际贸易实务、国际金融等方面的理论与知识。 4.要求熟悉我国会展行业的有关方针、政策和法规以及国际会展管理的惯例与规则,掌握城市会展经济发展、商务活动管理、会议管理、展览会管理、企业参展管理等方面的理论知识。 5.要求学生掌握常用的商务应用文写作技巧,具有较强的英语听、说、读、写、译能力和专业英语表达能力,在第二外语方面,本专业学生应能掌握德语基础语法和常用词汇,并能进行日常会话。 6.在跨文化交际方面,掌握常用的国际商务礼仪、国际惯例以及由文化差异所带来的经营管理上的不同与相应的对策。	1.数学和人文社会科学基础知识主要通过课堂讲授、习题课、作业、专题讲座等方式进行教学。 2.管理学知识主要通过课堂讲授、作业、小组报告、案例研究及模拟实验等方式进行教学。 3.经济学知识主要通过课堂讲授、作业、案例研究等方式进行教学。 4.专业课程主要采取课堂讲授、作业、小组报告、案例研究、实地考察及模拟实验等教学方法。 5.语言知识主要通过课堂讲授、作业、口头报告及模拟训练等方式进行教学。 6.跨文化交际知识主要通过课堂讲授、作业、小组报告及模拟训练等方式进行教学。	数学、中国近现代史纲要、大学语文、文化创意产业管理、商务管理原理、会计学、微观经济学、宏观经济学、会展概论、活动管理原理与实务、国际会展业概况、大学英语、德语、商务英语应用模拟训练、国际会展项目文案(英)、跨文化交际与学术写作、跨文化管理
能力	1.工具和技术应用能力 2.商务应用和跨文化交际能力 3.分析和解决问题的专业能力 4.基础研究能力 5.终身学习能	1.熟练运用会展管理分析工具的能力。 2.具有较强的商务应用文写作与跨文化沟通能力。 3.具有分析和解决会展业发展特别是会展企业管理、会展及活动项目管理中相应问题的专业能力。 4.掌握文献检索、资料查询的基本方法,具有初步的科学研究能力。	1.主要通过课堂讲授和模拟实验方式进行教学。 2.主要通过课堂讲授、作业、小组报及模拟实验进行教学。 3.根据不同专业课程的需要,采取课堂讲授、作业、小组报告、案例研究、实地考察及模拟实验等不同教学方法。 4.主要通过《跨文化交际与学术写作》和《会展研究方法》课程的讲授及作业训练来培	计算机基础与应用、会展模拟、跨文化管理、跨文化交际与学术写作、国际会展项目文案(英)、国际商务模拟训练、活动管理原理与实务、国际会展业概况、场馆与会展目的地管理、会展研究方法

要素	内容	目标要求	方式方法	核心课程
	力 6.语言应用能力	5.通过浏览专业研究机构或协会网站、研读文献等途径,了解本学科的理论前沿和产业发展动态的能力。 6.掌握英语的听、读、说、写、译技能,具有一定的第二外语表达能力。	养学生的基础研究能力。 5.通过专业教师或业界人士的课堂讲授、案例研究、专题演讲等来提高学生的创新创业意识和终身学习能力。 6.主要通过课堂讲授、作业、口头报告及模拟训练等方式来进行教学。	基础、会展职业与能力、会展创业管理、职业生涯设计、商务英语应用模拟训练
素质	1.身心健康; 2.道德修养; 3.国际交流; 4.团队精神; 5.专业素养; 6.创新意识	1.拥有健康的体魄和积极向上的心态。 2.有良好的职业道德修养和强烈的社会责任心。 3.具有广阔的国际视野,并熟悉国际规则和惯例。 4.具有较强的创新创业意识、人际沟通能力和团队合作精神。 5.通过案例教学和社会实践,具备一定的分析会展产业运行、解决会展企业经营管理及项目管理方面等各类实际问题的能力。 6.在实习和未来工作中,能灵活运用已具备的专业知识和技能在解决实际问题的同时积极开拓创新。	1.通过大学体育、军事教育与训练、体育比赛、思想政治理论课等来提升学生的身心健康水平。 2.通过思想政治理论课教育以及职业导航方面的课程、专题讲座和活动等途径,培养学生的职业道德和社会责任感。 3.通过相关专业课程和国际交流活动,扩大学生的国际视野,训练学生的国际思维。 4.通过创业管理课程的课堂讲授、模拟、专业竞赛及专业综合实践活动来培养学生的团队精神。 5.通过专业课程与丰富多彩的实践活动来提升学生的综合专业素养。 6.通过会展职业与能力培养的课程讲授以及创新创业实践、专业综合实践等实践性环节,来增强学生的动手能力和创新意识。	体育、军事理论与训练、会展职业与能力、职业生涯设计、跨文化管理、活动管理原理与实务、国际会展业概况、企业参展实务、展览项目管理、会议管理、企业活动管理、中国会展业现状与政策、会展职业与能力、文化创意产业管理、创新创业实践

会展经济与管理（中德合作）专业指导性教学计划

课程类别	课程名称	应修学分	开课学期	分学期周课时分布									
				1	2	3	4	5	6	7	8		
通识教育课	必修课	思想道德修养与法律基础	3	1.2	3								
		中国近现代史纲要	2	1.2		2							
		马克思主义基本原理	3	3.4			3						
		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	6	3-4			3	3					
		政治经济学	3	1.2	3								
		形势与政策		1-4	1	1	1	1					
		综合英语读写	14	1-3	4+1	4+1	3+1						
		综合英语视听说	6	1-3	2	2	2						
		拓展英语模块	6	4				6					
		计算机基础与应用	2	1-2	2	2							
	大学语文	2	1.2	2									
	体育	4	1-4	2	2	2	2						
	数学	微积分 B	4	1-2	4	2							
		线性代数 B	2	3			2						
		概率论与数理统计 B	2	2		3							
	选修课	哲学与社会	2	1-7									
		历史与文化	2	1-7									
		文学与艺术	2	1-7									
		科学与创新	2	1-7									
		数学思维与经济分析	2	1-7									
学科基础课	必修课	微观经济学(Principles of Economics)	3	2		3							
		商务管理原理(Principles of Business Management)	3	3			3						
		服务营销(Services Marketing)	3	3			3						
		跨文化交际与学术写作 (Intercultural Communication and Academic Writing)	3	3			2+1						
		跨文化管理 (Intercultural Management)	3	4				3					
		战略管理(Strategic Management)	3	4				3					
		会计学(英)	3	4				3					
		人力资源管理(Human Resource Management)	3	5					3				
		计量经济学	3	5					2+1				
		统计学	3	5					2+1				
宏观经济学(Economic Policy)	3	6						3					
选修课		8	2-7										
专业课	必修课	会展概论	2	2		2							
		活动管理原理与实务	2	2		1+1							
		国际会展业概况(The Event Market)	3	3			3						
		会展财务与风险管理 (Event Finance & Risk Management)	3	4				3					
		展览项目管理	3	5					2+1				
		企业参展实务 (Participation of Trade Fairs and Exhibitions)	3	5					2+1				
		企业活动管理 (Management of Corporate Events)	3	6						2+1			
		会展物流(Event Logistics)	3	6						3			
		会议管理 (Management of Congresses, Meetings and Seminars)	3	6						2+1			
		场馆与会展目的地管理 (Management of Venues and Event Destinations)	3	7							3		
	会展创业管理(Entrepreneurial Management)	3	7							2+1			
选修课		10	1-7										

课程类别	课程名称	应修学分	开课学期	分学期周课时分布								
				1	2	3	4	5	6	7	8	
个性拓展课	必修 课	会展模拟	2	7							2	
		商务英语应用模拟训练	2	1-4	2	2	2	2				
		国际商务模拟训练	2	1-8								
		职业生涯设计	3	1-6								
		创新创业实践	4	1-8								
		军事理论与训练	2	1	2							
		社会实践	3	1-6								
		毕业实习	3	7.8								3
		毕业论文(Bachelor Thesis)	4	7.8								4
	选修课		8	4-7								
合计		184		25	28	31	26	15	12	8	7	

注：1.第1、2学期各安排一次自学性行业考察活动；第2、3学年各安排一次为期一周的校企定向培养活动。
2.社会实践学分中包含由会展专业安排的实践性教学活动，不少于社会实践总学时的1/3。

(附表) 会展经济与管理(中德合作)专业指导性教学计划

课程类别	课程名称	应修学分	开课学期	分学期周课时分布							
				1	2	3	4	5	6	7	8
学科基础选修课	国际经济学	2	4				2				
	市场营销学	3	4				3				
	货币银行学	3	4				3				
	经济法	2	5					2			
	管理信息系统	2	5					2			
	财政学	2	5					2			
	国际贸易	2	5					2			
	国际贸易实务	2	6						2		
	国际金融	2	6						2		
	财务管理	3	6						3		
	文化创意产业管理	3	6						2+1		
专业选修课	会展职业与能力	1	1	1							
	第二外语(德语)(1)	2	2		2						
	第二外语(德语)(2)	2	3			2					
	博物馆经营与管理	2	3			2					
	会展文化	2	4				2				
	中国会展业现状与政策	2	4				2				
	会展市场营销	2	4				2				
	城市会展业发展管理	2	5					2			
	艺术策展管理	2	5					2			
	会展供应链管理	2	5					2			
	目的地管理公司经营与管理	2	6						2		
	会展研究方法基础	2	6						2		
	国际会展项目文案(英)	2	7							2	
	节事活动策划与管理	2	7							2	
会展项目管理实务(讲座)	2	4-7									